



**Körösladány Város Önkormányzatának
Polgármestere**

5516 Körösladány, Dózsa György út 2.
Tel:06/66/475-156 Fax:06/66/475-156

www.korosladany.hu/E-mail: polgarmester@korosladany.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Körösladány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2026. augusztus 27-én tartandó ülésére.**

Tárgy: A dr. Asztalos Miklós Művelődési Ház, Könyvtár, Helytörténeti Gyűjtemény és
Napközi Konyha Szervezeti és Működési Szabályzata

Előkészítő: Szántó Lili mb. intézményvezető
Dr. Fehér Lilla aljegyző

Előterjesztő: Ilyés Lajos jegyző
Nagy Konrád polgármester

Ülés: Nyílt

Szavazás: Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. évben a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálta a dr. Asztalos Miklós Művelődési Ház, Könyvtár, Helytörténeti Gyűjtemény és Napközi Konyha Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) és megállapította, hogy a szabályzat hatálytalan jogszabályi hivatkozást tartalmaz, amely a hatályon kívül helyezést követő harminc napon belül nem került kivezetésre a szabályzatból. Az élelmiszerekről szóló 1995. évi XC. törvényt az élelmiszerekről szóló 2003. évi LXXXII. törvény hatályon kívül 2004. május 01. napjától.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. § (4a) bekezdése alapján törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában az újonnan alapított költségvetési szerv, helyi nemzeti önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács az (1)–(4) bekezdés szerinti szabályzatokat a megalakulás időpontjától számított harminc napon belül köteles elkészíteni. **Jogszabály-módosítás esetén a szükséges változásokat a jogszabály hatálybalépését követő harminc napon belül kell a szabályzatokon átvezetni.**

Mindezek alapján szükséges a hatályos jogszabályok szerint az SZMSZ felülvizsgálata és a módosítás átvezetése.

A költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatára vonatkozó főbb jogszabályhelyek az alábbiak szerint rendelkeznek:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdése alapján a költségvetési szerv szervezetét, feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg. A szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában vagy a szervezeti egységek ügyrendjében, a gazdálkodás részletes rendjét belső szabályzatban kell meghatározni.

Az Ávr. 13. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza

- a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,
- b) a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,
- c) az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,
- d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,
- e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,
- f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,
- g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve – a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve – az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,
- h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és
- i) azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.

Az Ávr. 13. § (4b) bekezdése alapján az (1)–(4) bekezdés szerinti szabályzatokat oly módon kell elkészíteni, hogy azokból megállapíthatóak legyenek a felelősségi körök, a javaslattételi, engedélyezési, jóváhagyási, kontroll és beszámoltatási eljárások.

Az Ávr. 13. § (5) bekezdése szerint a költségvetési szerv szervezeti egységei által ellátott feladatok munkafolyamatainak leírását, a szervezeti egység vezetőinek és alkalmazottainak feladat- és hatáskörét, a helyettesítés rendjét, továbbá a szervezeti egység költségvetési szervezeten belüli belső és azon kívüli külső kapcsolattartásának módját, szabályait – ha azokról a szervezeti és működési szabályzat vagy a költségvetési szerv más szabályzata nem rendelkezik – a szervezeti egységek ügyrendje tartalmazza.

Az Áht. 9. § b) pontja alapján, ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a költségvetési szerv irányítása a következő hatáskörök gyakorlását jelenti:

- b) a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása.

Az előterjesztés sürgősségi tárgyalását az indokolja, hogy a Magyar Államkincstár szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése nem tűr halasztást. Az Ávr. 13. § (4a) bekezdése értelmében jogszabály-módosítás esetén a szükséges változásokat a szabályzatokon a jogszabály hatálybalépését követő harminc napon belül át kell vezetni, ezért a hatályos jogszabályoknak megfelelő Szervezeti és Működési Szabályzat mielőbbi jóváhagyása elengedhetetlen. A módosított SZMSZ elfogadása biztosítja a költségvetési szerv jogszerű működését, valamint a Magyar Államkincstár ellenőrzési megállapításainak teljesítését, amelyre tekintettel a döntés nem halasztható a következő rendes képviselő-testületi ülésig.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé, elfogadásra!

Határozati javaslat

Körösladány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a dr. Asztalos Miklós Művelődési Ház, Könyvtár, Helytörténeti Gyűjtemény és Napközi Konyha Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja alapján az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Nagy Konrád polgármester
Szántó Lili mb. intézményvezető

Határidő: azonnal

Körösladány, 2026. augusztus 19.

Nagy Konrád
polgármester