



**Körösladány Város Önkormányzatának
Jegyzője**

5516 Körösladány, Dózsa György út 2.

Tel:06/66/475-156 Fax:06/66/475-155

www.korosladany.hu / E-mail: jegyzo@korosladany.hu

ELŐTERJESZTÉS

Körösladány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2025. szeptember 30-án tartandó ülésére.

Tárgy: A Dr. Asztalos Miklós Művelődési Ház, Könyvtár, Helytörténeti Gyűjtemény és Napközi Konyha igazgatói állására kiírt pályázati felhívás elfogadása.

Előkészítő: Ilyés Lajos jegyző

Előterjesztő: Ilyés Lajos jegyző

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Kulturális Bizottság

Ülés: Nyílt.

Szavazás: Egyszerű többség.

Tisztelt Képviselő-testület!

2024. december 31. napjával Boruzsné Szatmári Erzsébet igazgató asszony kérte a közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését. A Képviselő-testület korábban már három alkalommal is meghirdette az intézményvezetői állást, azonban érvényes pályázat egyik alkalommal sem érkezett. E miatt jelenleg 2025. december 27. napjáig megbízott vezető vezeti az intézményt, aki az intézmény dolgozói közül került kijelölésre.

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (továbbiakban: rendelet) alapján az intézményvezetői munkakör betöltésének feltételei és a munkakör betöltésére irányuló pályázati eljárás rendje az alábbi:

„3. § (1) A kulturális intézmény vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) munkaköre betöltésének

– a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – feltétele a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.

(2) Az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie.

(3) Más kulturális intézménnyel összevont levéltár esetében a (2) bekezdésben az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjére vonatkozó rendelkezést kell megfelelően alkalmazni.

4. § (1) Az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése.

Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

(2) Mentessül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

5. § (1) Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni

a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,

b) a munkakör betöltésének feltételeit,

c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,

d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,

e) a munkaviszony befejező időpontját követően – ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja – a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit, valamint

f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(2) A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

(3) A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc nappal rövidebb nem lehet.

(4) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását.

(5) A pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt – a benyújtott pályázatokkal együtt – egységes ügyiratként kell kezelni.

(6) A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.

(7) Az (1) bekezdés szerinti pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.

(8) A pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakört betöltő munkavállaló intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásának vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni. Amennyiben a pályázat eredménytelenül zárul, a pályázat megismételt kiírásáról 90 napon belül gondoskodni kell.

(9) Ha az intézményvezető munkaviszonyának megszűnését vagy az intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatása megszűnését követő napon az intézményvezetői munkakör nem kerül betöltésre, a munkáltatói jogkör gyakorlója az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek megfelelő foglalkoztatottját legfeljebb 120 nap időtartamra pályázat lefolytatása nélkül is megbízhatja az intézményvezetői feladatok ellátásával.

6. § (1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,

b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képvisellel bíró reprezentatív szakszervezet – ha van

ilyen – egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.”

Pályázati kiírás

A személyügyi központ honlapján megjelentetni kívánt pályázati felhívást az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben ismertetett pályázati kiírás megjelentetéséhez kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Körösladány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Dr. Asztalos Miklós Művelődési Ház, Könyvtár, Helytörténeti Gyűjtemény és Napközi Konyha igazgatói állására.
2. A Képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a pályázati felhívást a tegye közzé a www.kozszolgallas.hu és a www.korosladany.hu oldalon, valamint a Körösladányi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint gondoskodjon az intézmény honlapján történő megjelenésről is.
3. A Képviselő-testület úgy dönt továbbá, hogy a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI r. 6. § (1) bekezdése szerinti előkészítő bizottság tagjainak az alábbi személyeket bízza meg:
Sánta Anitaképviselő
Ujfalusi László bizottsági tag
Csősz Ferenc szakértő
Határidő: Azonnal
Felelős: Ilyés Lajos jegyző

Körösladány, 2025. szeptember 14.



Ilyés Lajos
jegyző

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KÖRÖSLADÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Képviselő-testülete

pályázatot hirdet közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Dr. Asztalos Miklós Művelődési Ház, Könyvtár, Helytörténeti Gyűjtemény és Napközi Konyha igazgató

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):

A nyertes pályázó az intézmény egyszemélyi felelős vezetője. A jogszabályokban, a helyi közművelődési rendeletben, az intézmény Alapító Okiratában és a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint felelős az intézmény költségvetési gazdálkodásáért, a szakszerű és törvényszerű működtetéséért, a közművelődési alapszolgáltatások biztosításáért. A magasabb vezetői megbízás feltétele, hogy a nyertes személy a kinevezés szerinti munkaköre mellett látja el a magasabb vezetői beosztásból eredő feladatait. A foglalkoztatotti jogviszony határozatlan időre szól, próbaidő kikötésével. A nyertes személy által betöltendő, kinevezés szerinti munkaköre az iskolai végzettsége és a 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet 1. melléklete alapján kerül meghatározásra. Az EMMI rendelet 4. §-ának (1) bekezdésében meghatározott államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés eredményes elvégzésének okirattal történő igazolása, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyamot a vezetői megbízását követő 2 éven belül elvégzi, és az azt igazoló okiratot határidőben bemutatja munkáltatónak. A pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást, valamint az intézmény megismerésére irányuló igényüket kérhetik.

A pályázatot postai úton Körösladány Város Önkormányzata címére (5516 Körösladány, Dózsa u. 2.) kell megküldeni. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ilyés Lajos jegyző nyújt a (66) 474-012 telefonszámon. Körösladány Város Önkormányzat Képviselő-testülete fenntartja a jogát, hogy a pályázati kiírást visszavonja, vagy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

FEOR besorolás: 2714 Kulturális szervező

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Felsővezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Körösladány

A munkavégzés pontos helye:

5516 Körösladány, Petőfi tér 2. - Művelődési Ház

5516 Körösladány, Petőfi tér 5. - Könyvtár

Álláshirdető szervezet bemutatása: Dr. Asztalos Miklós Művelődési Ház, Könyvtár, Helytörténeti Gyűjtemény és Napközi Konyha 5516 Körösladány, Petőfi tér 2.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az intézményvezető beosztás megbízást az kaphat, aki foglalkoztatotti

jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg a munkakörbe kinevezhető. A vezetői megbízás feltétele, hogy a nyertes a kinevezés szerinti munkaköre mellett látja el a vezetői beosztásból eredő feladatait. A foglalkoztatotti jogviszony határozatlan időre szól, próbaidő kikötésével. A nyertes személy által betöltendő munkaköre az iskolai végzettsége és az EMMI rendelet 1. melléklete alapján kerül meghatározásra.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

Cél- és feladat-orientáltság (vezetői)

Kreativitás, innováció (vezetői)

Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)

Rugalmas alkalmazkodó-képesség (vezetői)

Kommunikációs készség (vezetői)

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

Büntetlen előélet

Cselekvőképesség

Magyar állampolgárság

Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján: felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség

5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség, Egyéb végzettség, 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján: nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat? Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat? Igen

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata

• adatkezelési nyilatkozat

• fényképpel ellátott szakmai önéletrajz

• szakmai és vezetési program

• 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

• hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

• az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja.

• a pályázó nyilatkozata arról, hogy az Mt. 211.§-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn

• az 5 év szakmai tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolata

• a legalább 5 év vezetői tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. 11.20. 16:00

Pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot lezárt borítékban írásban kell benyújtani. A pályázatot postai úton Körösladány Város Önkormányzata címére (5516 Körösladány, Dózsa u. 2.) kell megküldeni. Kérjük, a borítékon tüntessék fel a beosztás megnevezését.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatok elbírálására a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülésen kerül sor, legkésőbb 2025. december 19-ig.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.12.19. 16:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.korosladany.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.12.27.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2029.12.26.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.10.20.