

Körösladányi Egyesített Szociális Intézmény
5516 Körösladány, Simai út 2.
Tel./fax: 06-66-474-058
E-mail: keszi.kladany@gmail.hu

KÖRÖSLADÁNYI EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS SZAKMAI PROGRAMJA

Záradék: Körösladány Város Önkormányzata aszámú
KT. rendeletével elfogadta a Körösladányi Egyesített Szociális Intézmény keretein belül működő házi
segítségnyújtás szakmai programját.

Körösladány, 2017.....hó.....nap

Kardos Károly
polgármester

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. a szakmai program célja
2. a szakmai program hatálya
3. a szakmai program nyilvánossága

II. A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATA

1. a szolgáltatás célja
2. a szolgáltatás feladata
3. a megvalósítandó program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása
 - 3.1. a megvalósítandó program konkrét bemutatása
 - 3.2. a létrejövő kapacitások
 - 3.3. a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása
4. Más intézményekkel történő együttműködés módja
5. Az ellátandó célcsoport megnevezését

III. KÖRÖSLADÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSI ELEMEL KÖRE

IV. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

V. A SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS MÓDJA

MELLÉKLET

1. sz. Megállapodás tervezet
 - szociális segítség megállapodás tervezete
 - személyi gondozás megállapodás tervezete
 - szociális segítség és személyi gondozás megállapodás tervezete

SZAKMAI PROGRAM

A Körösladányi Egyesített Szociális Intézmény házi segítségnyújtás szakmai programja a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 5/A. § (1) bekezdése és a helyi sajátosságok figyelembe vételével készült.

I.

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. A szakmai program célja

A szakmai program célja, hogy meghatározza a vonatkozó jogszabályok, az egyedi sajátosságok alapján az intézmény szakmai tevékenységét, ennek érdekében a szolgáltatás célját, feladatát, különösen a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását, a más intézményekkel történő együttműködés módját, a feladatellátás szakmai tartalmát, módját, a biztosított szolgáltatások formáit, körét, rendszerességét, a gondozási és fejlesztési feladatok jellegét, tartalmát, az ellátás igénybevételének módját, a szolgáltatásról szóló tájékoztatás módját, az ellátottak és a szociális szolgáltatást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályokat.

2. A szakmai program hatálya

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. §. (1) bekezdés c) pontja alapján a szociális intézmény állami fenntartója jóváhagyja az intézmény szakmai programját. A szakmai program személyi hatálya kiterjed az ellátottakra, valamint az intézmény szakmai működtetésében, szolgáltatásai nyújtásában közreműködő személyekre.

A szakmai program területi hatálya az intézményre terjed ki.

3. A szakmai program nyilvánossága

A szakmai programot nyilvánosságra kell hozni. A szakmai program az intézmény főbejáratánál található faliújságon kifüggesztésre kerül.

II.

A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA, FELADATA

1. A szolgáltatás célja

A házi segítségnyújtás keretében a Körösladány városában élők számára nyújtunk szolgáltatást a legszükségesebb elemi életfeltételek biztosítása érdekében. Ennek megfelelően az intézmény biztosítja az igénybe vevő - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében való önálló életvitelének fenntartását, így a házi gondozás megteremti a lakóhelyen, saját lakáson való szociális ellátás lehető leghosszabb ideig történő fenntartásának feltételeit. Minden ember számára az a legideálisabb állapot, ha saját megszokott környezetében élhet. Ez fokozottan érvényes az idős emberekre.

2. A szolgáltatás feladata

A házi segítségnyújtás keretében segítséget nyújtunk az ellátást igénybe vevőnek abban, hogy fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével, illetve szinten tartásával biztosított legyen. A házi segítségnyújtás során arra törekszünk, hogy az

ellátást igénybevevő meglévő fizikai, mentális és egészségügyi állapotát megőrizze, illetve megerősítse, a boldog békés öregkor megteremtése, a lelki harmónia megőrzése áll.

3. a megvalósítandó program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

3.1. A megvalósítandó program konkrét bemutatása

A házi segítségnyújtás biztosítása, jelentős hiányt pótol a helyi szociális ellátó rendszerben. Körösladány Városra is jellemző az idősödés. Az idős emberek jellemzője a szülőfaluhoz, a lakóhelyhez, rokonsághoz való szoros kötődés. Így fontos, hogy ezt számukra biztosítani tudjuk, adott esetben a közösség által fenntartott, szervezett szolgáltatásokkal.

A házi segítségnyújtás adta lehetőségekkel az idősek, betegek, fogyatékkal élők a biztonságot adó, megszokott közösségben, ingatlanban maradhatnak, élhetnek, részesei lehetnek a közösség életének, hagyományainak, ünnepeinek.

Várható eredmény a fizikai egészség és a mobilitás megőrzése, az elmagányosodás csökkentése. A házi segítségnyújtás illeszkedik a már működő Családsegítő és Gyermejköléti Szolgálat, a Házi Orvosi Szolgálat és az Önkormányzat alkotta egységbe, munkájukat összehangolva, egymás partnereként hatékonyan tudják a településen élő időseket és családjaikat segíteni.

3.2. Létrejövő kapacitások

Intézményünk a házi segítségnyújtás tekintetében is határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik. A működési engedély alapján 54 fő részére tudunk mindennap házi segítségnyújtás keretében személyi gondozási szolgáltatást biztosítani.

3.3. A nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Házi segítségnyújtás során segítséget nyújtunk ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális szükséglete saját lakókörnyezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretében a szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani az ellátást igénybe vevőnek a gondozási szükséglet vizsgálata alapján. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során

- szociális segítség biztosítása esetén személyi gondozási feladatok ellátása válik szükségessé, a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételtelen el kell végezni,
- szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi gondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és a szakellátást nyújtó intézményekkel.

4. Más intézményekkel történő együttműködés

Az intézmény keretein belül működő egyéb ellátási formákkal – Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat, Idősek otthona, Idősek Klubja, Védőnői Szolgálat – az intézmény folyamatosan együttműködik, munkájukat összehangoltan végzik a szakmai munka hatékonysága érdekében. Továbbá rendszeresen együttműködik az egészségügyi intézményekkel, Polgármesteri Hivatallal, szociális intézményekkel, és más hivatalos szervekkel.

5. Az ellátandó célcsoport megnevezése

Körösladány Város demográfiai, statisztikai mutatói szerint az elöregedés jellemzi a települést. Növekszik az igény az ellátás biztosítására.

Az ellátandó célcsoportba azok a szolgáltatást igénybe vevők kerülhetnek, akik körösladányi lakosok és a gondozási szükséglet vizsgálatának eredménye alapján jogosultak a szolgáltatásra.

A gondozási szükséglet értékelése alapján:

- 0 fokozatba sorolandó, aki tevékenységeit elvégzi és a pontszáma 0-19 közé esik, ebben az esetben a szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
- I. fokozatba sorolandó, aki egyes tevékenységekben segítségre szoruló és a pontszáma 20-34 közé esik, ebben az esetben az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.
- II. fokozatba sorolandó, aki részleges segítségre szorul és a pontszáma 35-39 közé esik, ebben az esetben bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.

Azon ellátottak akik:

- I. vagy II. fokozatba kerülnek, azok részére személyi gondozás, vagy szociális segítséget nyújtására van lehetőség.
- 0 fokozatban akkor indokolt a személyi segítség,
 - o hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él,
 - o hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
 - o hetvenötödik életévét betöltötte,
 - o egészségi állapota miatt átmeneti jelleggel – időszakosan vagy tartósan – a lakását nem képes kíséret nélkül elhagyni, háztartási tevékenységeit nem, vagy részlegesen képes ellátni.

III.

KÖRÖSLADÁNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSI ELEMEL KÖRE

A házi segítségnyújtás keretében, az igénybe vevők (idősek, tartósan betegek, krónikus betegek, fogyatékkal élők) számára, a saját lakókörnyezetükben biztosítunk olyan ellátási formákat, amelyek igénybevétele minél tovább otthonukban maradhatnak, elkerülendő a bentlakásos intézményi elhelyezést, amelyekkel biztosítani tudjuk számukra az önálló, vagy részben önálló életvitel fenntartását úgy, hogy a meglévő képességeiket fenntartjuk, felhasználjuk, és egyben fejlesztjük.

Személyre szabott ellátást nyújtunk az igénybe vevő fizikai, mentális és szociális szükségleteinek, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően.

Házi segítségnyújtás keretében az alábbi szolgáltatás elemek biztosítására kerül sor:

- **tanácsadás:** az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésre reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul,
- **gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését,
- **étkeztetés:** gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen,
- **háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani,

I. Szociális segítség keretében

- a) A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
 - mosás
 - vasalás
- b) A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása,
 - segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
 - mosogatás
 - ruhajavítás
 - közkútról, fűtkútról vízfordás
 - tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
 - télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
 - kísérés
- c) Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

II. Személyi gondozás keretében

- a) Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:
- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás,
 - családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése,
 - az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés,
 - ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében.
- b) Gondozási ápolási feladatok körében:
- mosdatás,
 - fürdetés,

- öltöztetés,
- ágyazás, ágyneműcsere,
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése,
- haj, arcszőrzet ápolás,
- száj, fog és protézis ápolás,
- körömápolás, bőrápolás,
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül),
- mozgatás ágyban,
- decubitus megelőzés,
- felületi sebkezelés,
- sztómazsák cseréje,
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása,
- vérnyomás és vércukor mérése,
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás,
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig).

IV.

AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA, FELTÉTELEI

A szolgáltatás igénybevétele a vonatkozó jogszabályi előírások szerint, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet alapján történik.

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az igénylő, vagy törvényes képviselője az intézményvezetőnél benyújtott kérelem alapján igényelheti.

Ha az igénylő cselekvőképtelen, kérelmét a törvényes képviselője terjesztheti elő. Korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét törvényes képviselője beleegyezésével terjesztheti elő.

A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető gondoskodik az ellátást igénylő személy gondozási szükségletének vizsgálatáról a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. számú melléklet előírásai alapján.

A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

A szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatok és dokumentumok birtokában, a hatályos rendelkezések alapján, értesíti az ügyfelet a házi segítségnyújtás, mint szociális alapszolgáltatás biztosításáról.

V.

A SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS FORMÁI

Az intézmény működéséről a település lakosai részére rendszeres, és minden lakos számára hozzáférhető tájékoztatást nyújt.

Ennek érdekében a közzététel formái:

- Szórolapok, információs anyagok;
- Helyi médiák;

- Házi orvosok, szociális szolgáltatást végzők tájékoztatása;
- Fogyatékosok civil szervezeti, érdekképviseleti szervezeteinek tájékoztatása;
- Települési honlapon való tájékoztatás;
- Egyéb fórumokon való megjelenés.

Körösladány, 2017. április 20.

Tóth Józsefné
intézményvezető

MEGÁLLAPODÁS
(1993. évi III. tv. 94/C §)

Amely létrejött egyrészről a Körösladányi Egyesített Szociális Intézmény, Körösladány Simai u. 2. – másrészről

Név:

Születési név:.....

TAJ száma:.....

Anyja neve:

Születési hely/idő:

Lakcím:

szám alatti lakos között szociális alapszolgáltatás keretében nyújtott házi segítségnyújtás – szociális segítség - igénybevételeéről az alábbiak szerint.

1./ Az ellátás kezdete és időtartama:

Az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása érdekében – szükségleteinek megfelelően – az igénybevevő lakásán

201...év.hónaptól határozatlan időre

2./ Az ellátást igénylő részére nyújtott szolgáltatás tartalma:

Szociális segítség keretében:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

3./ Személyi térítési díj megállapításának, fizetésének szabályai

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 116. §-a alapján az házi segítségnyújtásért térítési díjat kell fizetni.

Körösladány Város Önkormányzat Képviselő Testület döntése értelmében a házi segítségnyújtást igénybevevők részére az ellátást térítésmentesen biztosítja.

4./ Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi:

- az intézményben biztosított szolgáltatások körét,
- az ellátást igénybe vevőt érintő, intézmény által vezetett nyilvántartást, valamint a KENYSZI TAJ alapú nyilvántartást.

5./ Az ellátás megszüntetésének módjai:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 100. §-a alapján az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- a jogosult halálával
- a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartama meghosszabbítható.
- a megállapodás felmondásával.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 101. §-a alapján a megállapodást:

- az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül
- állami fenntartású intézmény esetén az intézményvezetője az ellátást felmondja, ha
 - o az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt, vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
 - o az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget (hat hónapon át folyamatosan térítési díj-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.)

A felmondási idő:

- alapszolgáltatás esetén tizenöt nap.

A bíróságtól kérhető amennyiben:

- Az áthelyezés jogellenességének megállapítása, ha azt a fenntartó vitalja.
- A térítési díj fizetési kötelezettség elmulasztása miatti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy azt vitalja.

A házi segítségnyújtás megszüntetéséről az intézmény írásban értesíti az ellátást igénybevevőt, illetve törvényes képviselőjét. Amennyiben az ellátást igénybevevő, illetve törvényes képviselője nem ért egyet az ellátás megszüntetésével, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül **Körösladány Város Önkormányzatához** az intézmény fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható ítéletet nem hoz.

Az ellátást igénybe vevő jogainak gyakorlásához igénybe veheti az ellátottjogi képviselő segítségét. A területileg illetékes ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

Hóhn Ildikó
Címe: 5700. Gyula, Pf.: 292
Telefonszám: 06-20-489-9581

6./ Az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő

Kijelentik, hogy a megállapodás módosítására csak közös megegyezéssel kerülhet sor. A felek a megállapodást, mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag írják alá. Vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Körösladány, 201... év.hó.....nap

.....
ellátást igénybe vevő

.....
az intézmény képviseletében

Körösladányi Egyesített Szociális Intézmény

MEGÁLLAPODÁS
(1993. évi III. tv. 94/C §)
módítás

Amely létrejött egyrészről a Körösladányi Egyesített Szociális Intézmény, Körösladány Simai u. 2. – másrészről

Név:

Születési név:.....

TAJ száma:.....

Anyja neve:

Születési hely/idő:

Lakcím:

szám alatti lakos között szociális alapszolgáltatás keretében nyújtott házi segítségnyújtás – **személyi gondozás** - igénybevételéről az alábbiak szerint.

1./ Az ellátás kezdete és időtartama:

Az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása érdekében – szükségleteinek megfelelően – az igénybevevő lakásán

201...év.hónaptól határozatlan időre

2./ Az ellátást igénylő részére nyújtott szolgáltatás tartalma:

Személyi gondozás keretében:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

3./ Személyi térítési díj megállapításának, fizetésének szabályai

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 116. §-a alapján az házi segítségnyújtásért térítési díjat kell fizetni.

Körösladány Város Önkormányzat Képviselő Testület döntése értelmében a házi segítségnyújtást igénybevevők részére az ellátást térítésmentesen biztosítja.

4./ Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi:

- az intézményben biztosított szolgáltatások körét,
- az ellátást igénybe vevőt érintő, intézmény által vezetett nyilvántartást, valamint a KENYSZI TAJ alapú nyilvántartást.

5./ Az ellátás megszüntetésének módjai:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 100. §-a alapján az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- a jogosult halálával
- a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartama meghosszabbítható.
- a megállapodás felmondásával.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 101. §-a alapján a megállapodást:

- az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül
- állami fenntartású intézmény esetén az intézményvezetője az ellátást felmondja, ha
 - o az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt, vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
 - o az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget (ha! hónapon át folyamatosan térítési díj-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.)

A felmondási idő:

- alapszolgáltatás esetén tizenöt nap.

A bíróságtól kérhető amennyiben:

- Az áthelyezés jogellenességének megállapítása, ha azt a fenntartó vitatja.
- A térítési díj fizetési kötelezettség elmulasztása miatti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy azt vitatja.

A házi segítségnyújtás megszüntetéséről az intézmény írásban értesíti az ellátást igénybevevőt, illetve törvényes képviselőjét. Amennyiben az ellátást igénybevevő, illetve törvényes képviselője nem ért egyet az ellátás megszüntetésével, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül **Körösladány Város Önkormányzatához** az intézmény fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható ítéletet nem hoz.

Az ellátást igénybe vevő jogainak gyakorlásához igénybe veheti az ellátottjogi képviselő segítségét. A területileg illetékes ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

Hóhn Ildikó
Címe: 5700. Gyula, Pf.: 292
Telefonszám: 06-20-489-9581

6./ Az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő

Kijelentik, hogy a megállapodás módosítására csak közös megegyezéssel kerülhet sor. A felek a megállapodást, mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag írják alá. Vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Körösladány, 201...év.hó.....nap

.....
ellátást igénybe vevő

.....
az intézmény képviselőjében

Körösladányi Egyesített Szociális Intézmény
5516 Körösladány, Simai út 2.
Tel./fax: 06-66-474-058

MEGÁLLAPODÁS
(1993. évi III. tv. 94/C §)

Amely létrejött egyrészről a Körösladányi Egyesített Szociális Intézmény, Körösladány Simai u. 2. – másrészről

Név:

Születési név:.....

TAJ száma:.....

Anyja neve:

Születési hely/ideje:

Lakcím:

szám alatti lakos között szociális alapszolgáltatás keretében nyújtott házi segítségnyújtás – szociális segítség és személyi gondozás - igénybevételéről az alábbiak szerint.

1./ Az ellátás kezdete és időtartama:

Az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása érdekében – szükségleteinek megfelelően – az igénybevevő lakásán

201....év.hónaptól határozatlan időre

2./ Az ellátást igénylő részére nyújtott szolgáltatás tartalma:

Szociális segítség keretében:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,

3./ Személyi térítési díj megállapításának, fizetésének szabályai

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 116. §-a alapján az házi segítségnyújtásért térítési díjat kell fizetni.

Körösladány Város Önkormányzat Képviselő Testület döntése értelmében a házi segítségnyújtást igénybevevők részére az ellátást térítésmentesen biztosítja.

4./ Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi:

- az intézményben biztosított szolgáltatások körét,
- az ellátást igénybe vevőt érintő, intézmény által vezetett nyilvántartást, valamint a KENYSZI TAJ alapú nyilvántartást.

5./ Az ellátás megszüntetésének módjai:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 100. §-a alapján az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- a jogosult halálával
- a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartama meghosszabbítható.
- a megállapodás felmondásával.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 101. §-a alapján a megállapodást:

- az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül
- állami fenntartású intézmény esetén az intézményvezetője az ellátást felmondja, ha
 - o az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt, vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
 - o az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget (hat hónapon át folyamatosan térítési díj-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.)

A felmondási idő:

- alapszolgáltatás esetén tizenöt nap.

A bíróságtól kérhető amennyiben:

- Az áthelyezés jogellenességének megállapítása, ha azt a fenntartó vitatja.
- A térítési díj fizetési kötelezettség elmulasztása miatti felmondás jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy azt vitatja.

A házi segítségnyújtás megszüntetéséről az intézmény írásban értesíti az ellátást igénybevevőt, illetve törvényes képviselőjét. Amennyiben az ellátást igénybevevő, illetve törvényes képviselője nem ért egyet az ellátás megszüntetésével, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül **Körösladány Város Önkormányzatához** az intézmény fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változtatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható ítéletet nem hoz.

Az ellátást igénybe vevő jogainak gyakorlásához igénybe veheti az ellátottjogi képviselő segítségét. A területileg illetékes ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

Hóhn Ildikó
Címe: 5700. Gyula, Pf.: 292
Telefonszám: 06-20-489-9581

6./ Az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő

Kijelentik, hogy a megállapodás módosítására csak közös megegyezéssel kerülhet sor. A felek a megállapodást, mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag írják alá. Vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Körösladány, 201...év.hó.....nap

.....

ellátást igénybe vevő

.....

az intézmény képviseletében